



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»

«УЧЕБНО-ПРОГРАММНЫЕ ИЗДАНИЯ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 02 Организация досуговых
мероприятий**

Для студентов, обучающихся по специальности
44.02.03 Педагогика дополнительного образования
(углубленная подготовка)

Сыктывкар 2020

Рабочая программа учебной и производственной практики профессионального модуля **ПМ. 02 Организация досуговых мероприятий** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

код	наименование специальности
44.02.03	Педагогика дополнительного образования

(программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки)

Разработчики

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1.	Пружинская Вера Борисовна	высшая	преподаватель
2.	Кузнецова Светлана Анатовна	высшая	преподаватель
3.	Куткина Галина Ивановна	высшая	преподаватель
4.	Данилович Ольга Николаевна	без категории	преподаватель

Согласовано с работодателем		
Фамилия, имя, отчество	Должность	Место работы
Шестакова Наталия Викторовна	директор	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Районный центр внешкольной работы» с. Вильгорт

Работодатель

26
[число]

подпись
июня
[месяц]
[дата завершения экспертизы]

2020
[год]

Рекомендована

научно-методическим советом ГПОУ
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»
Протокол № 5 от «05» июня 2020 г.

Председатель совета

М.П. Герасимова

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной и производственной практики	4
2. Результаты освоения учебной и производственной практики.	5
3. Структура и примерное содержание учебной и производственной практики	6
4. Условия реализации учебной и производственной практики	18
5. Контроль и оценка результатов учебной и производственной практики	22

- 5) ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;
- уметь:**
- 1) находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения различных мероприятий;
 - 2) определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);
 - 3) разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;
 - 4) вести досуговые мероприятия;
 - 5) диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;
 - 6) выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
 - 7) организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;
 - 8) общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
 - 9) осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
 - 10) анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
 - 11) взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров.
- знать:**
- 1) основные направления досуговой деятельности детей и подростков в учреждениях дополнительного образования детей;
 - 2) основные формы проведения досуговых мероприятий;
 - 3) особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий;
 - 4) способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности;
 - 5) педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий;
 - 6) технологию разработки сценариев и программ досуговых мероприятий;
 - 7) методы и приемы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий;
 - 8) хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации учреждением дополнительного образования досуговых мероприятий;
 - 9) методику бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнерами при организации досуговых мероприятий;
 - 10) виды документации, требования к ее оформлению.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной и производственной практики профессионального модуля

всего часов		в том числе		Формат практики
Учебной практики 02.01. Знакомство с организацией досуговой деятельности детей и обучающейся молодежи в учреждениях различных	36	часов, в том числе		концентрировано
МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий		18	часов	
МДК.02.03 Методика и технология психолого-педагогической работы с семьей		18	часов	
Учебной практики 02.02 Наблюдение досуговых мероприятий	36	часов, в том числе		концентрировано
МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий		18		
МДК.02.03 Методика и технология психолого-		18		

педагогической работы с семьей				
Учебной практики 02.03 Подготовка к организации досуговой деятельности	36	часов, в том числе		рассредоточено
МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий	36			
Учебной практики 02.04 Инструктивный лагерный сбор	36	часов, в том числе		концентрировано
МДК 02.02. Организация деятельности детей в условиях ДОЛ		36	часов	
Производственной практики 02.01. Внеучебно-воспитательная работа по применению полученных навыков организации досуговых мероприятий	126	часа, в том числе		рассредоточено
МДК 02.01. Методика организации досуговых мероприятий		126	часов	
Производственной практики 02.02. Летняя практика	108	часов, в том числе		концентрировано
МДК 02.02. Организация деятельности детей в условиях ДОЛ		108	часов	

2. Результаты освоения учебной и производственной практики

Результатом освоения учебной и производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

ПМ.02 **Организация досуговых мероприятий**

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить досуговые мероприятия.
ПК 2.3.	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
ПК 2.5.	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.
ПК 3.1.	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся
ПК 3.2.	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными

	партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни здоровья обучающихся (воспитанников).
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

3. Структура и примерное содержание учебной и производственной практики

Количество показательных уроков и занятий по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в рамках учебной и производственной практики по ПМ 02 Организация досуговых мероприятий

1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
ПМ 02 Организация досуговых мероприятий – 4 занятия							
-	-	-	-	2	2		

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

02.01. Знакомство с организацией досуговой деятельности детей и обучающейся молодежи в учреждениях различных

ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ: получение первичных представлений об организации досуговой деятельности детей и обучающейся молодежи в учреждениях различных ведомств.

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

1. Формирование у студентов представлений о сущности и социальной значимости своей будущей профессии.
2. Получение общих представлений о различных формах организации досуговой деятельности детей и обучающейся молодежи в учреждениях различных ведомств.
3. Наблюдение за организацией досуговой деятельности детей и обучающейся молодежи в учреждениях различных ведомств.
4. Овладение первичными профессиональными умениями по анализу и самоанализу профессиональной деятельности, ведению и оформлению документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий.
5. Знакомство с опытом организации досуговой деятельности детей и обучающейся молодежи в учреждениях различных ведомств.
6. Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных по междисциплинарному курсу 02.01. Методика организации досуговых мероприятий
7. Создание условий для выбора студентом направления профессиональной самореализации в области организации досуговой деятельности.

ОК и ПК	Иметь практический опыт (из ФГОС)	Виды работ обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	База практик и
ОК 1-6, 8 ПК	анализа планов и организация досуговых мероприятий различной	Изучение опыта деятельности учреждений дополнительного образования и других учреждений по	4	Учрежде ния по

2.1., 2.4, 3.3.	направленности в учреждении дополнительного образования;	организации досуговой деятельности детей и обучающейся молодежи		организа ции досугово й деятельн ости детей и обучающ ейся молодеж и в г. Сыктывк аре
ОК 1- 11 ПК 2.1.- 2.3., 2.5, 3.1-3.3	определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;			
Ок 1- 11 ПК 2.1.- 2.5, 3.2.-3.5	проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их замещающих);	Участие в досуговых мероприятиях, предусмотренных программой практики.	5	
ОК 1-4, 6, 8 ПК 2.4.- 2.5, 3.3	наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	Наблюдение за деятельностью педагогов дополнительного образования, сотрудников учреждений дополнительного образования и других учреждений, занимающихся организацией досуговой деятельности	5	
		Наблюдение за процессом реализации досуговых мероприятий с детьми и обучающейся молодежью	6	
		Анализ процесса и результата досуговых мероприятий	4	
		Самоанализ деятельности и анализ собственных достижений	4	
ОК 1-6, ПК 2.5, 3.4.- 3.5.	ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий.	Ведение рабочих записей и дневника практики, накопление и систематизация материалов Портфолио	2	
		Разработка презентации виртуальной экскурсии «Организация досуговой деятельности детей и обучающейся молодежи в г. Сыктывкаре»	4	
		Составление отчета по практике	2	
		ИТОГО:	36	

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

02.02. Наблюдение досуговых мероприятий

ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ: получение первичных профессиональных знаний и навыков по организации педагогического наблюдения за деятельностью педагога дополнительного образования, педагога организатора и планирования организации досуговой деятельности с детскими объединениями, подготовка студентов к самостоятельной работе в выбранной специальности.

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

- составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- анализировать планы и организацию деятельности педагога дополнительного образования
- определять цели и задачи планирования досуговых мероприятий в деятельности педагога дополнительного образования;
- составлять сценарии досуговых мероприятий по разным направлениям;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими); вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- формулировать цели и задачи работы с семей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей.

ОК и ПК	Иметь практический опыт (из ФГОС)	Виды работ обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	База практики
ОК 1-6, 8 ПК 2.1., 2.4, 3.3.	анализа планов и организация досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования;	Знакомство с целями, задачами и программой практики, оформление дневника. Подготовка папки с образцами и шаблонами схем наблюдений, схем анализа досуговых (воспитательных) мероприятий. Подбор диагностического материала для исследования досуговых интересов обучающихся и их родителей. Составление разнообразных планов наблюдения досуговых мероприятий. Овладение разнообразными способами фиксации результатов наблюдения досуговых мероприятий. Получение первоначального практического опыта оценки и формулированию предложений по совершенствованию досуговых мероприятий. Наблюдение досуговых мероприятий, анализ различных форм досуговых мероприятий, структуры, содержания, форм и методов.	8	Учреждения по организации досуговой деятельности детей и обучающейся молодежи в г. Сыктывкаре

ОК 1-11 ПК 2.1.-2.3., 2.5, 3.1-3.3	определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;	Приобретение первоначального практического опыта определения цели и задач досуговых мероприятий. Отработка умений формулирования целей и задач досуговых мероприятий. Наблюдение досуговых мероприятий, анализ целей и задач досуговых мероприятий.	6	
ОК 1-11 ПК 2.1.-2.5, 3.2.-3.5	проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);	Участие в планировании и проведении трудовых, спортивно-оздоровительных и других дел детского объединения.	4	
ОК 1-4, 6, 8 ПК 2.4.-2.5, 3.3	наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	Наблюдение за деятельностью зам. директора по УВР, педагогов организаторов, педагогов дополнительного образования, сотрудников учреждений дополнительного образования. Наблюдение досуговых мероприятий и анализ деятельности педагога дополнительного образования при проведении досуговых мероприятий. Приобретение практического опыта коллективного обсуждения досугового мероприятия. Самоанализ деятельности в процессе наблюдения досугового мероприятия. Получение первичных навыков по разработке предложений по совершенствованию и коррекции процесса обучения и воспитания.	10	
ОК 1-6, ПК 2.5, 3.4.-3.5.	ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий.	Методическое описание проведенных досуговых мероприятий. Приобретение практического опыта ведения рабочих записей и заполнения дневника практики Составление отчета по практике. Написание самоанализа деятельности и ее результатов в ходе практики. Участие в защите итогов практики.	8	
		ИТОГО:	36	

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

02.03. Подготовка к организации досуговой деятельности

ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ: формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта организации и подготовки различных форм досуговой деятельности

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

1. Приобретение первоначального практического опыта определения цели и задач, планирования досуговых мероприятий, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
2. Приобретение первоначального практического опыта организации и проведения досуговых мероприятий.
3. Приобретение первоначального практического опыта мотивации обучающихся, родителей к участию в досуговых мероприятиях.
4. Приобретение первоначального практического опыта анализа процесса и результата досуговых мероприятий.
5. Приобретение первоначального практического опыта оформления документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий.
6. Расширение представления о будущей профессии, создание условий для устойчивого интереса к дополнительному образованию.
7. Продолжение работы по формированию у будущих специалистов инфо-коммуникационной компетенции.

ОК и ПК	Иметь практический опыт (из ФГОС)	Виды работ обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	База практики
ОК 1-6, 8 ПК 2.1., 2.4, 3.3.	анализа планов и организация досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования;	Ознакомление и анализ плана организации досуговой деятельности учреждения дополнительного образования, выделение приоритетных направлений. Анализ конспектов, сценариев различных форм досуговой деятельности	2	СГПК
ОК 1-11 ПК 2.1.-2.3., 2.5, 3.1-3.3	определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;	Планирование, подготовка и проведение досугового мероприятия. Определение цели и задач мероприятия.	2	
		Планирование и подготовка к проведению подвижных игр для разных возрастных категорий детей. Создание индивидуальной копилки.	2	
		Проведение и собственное участие в организации подвижных игр для разных возрастных категорий детей.	2	
		Планирование, организация, проведение социальных акций. Выявление проблемы, определение темы, цели, задач, сбора информации	2	
		Разработка организационной, информационной, методической, психологической и финансовой подготовки социальных акций	2	
		Оформительская деятельность. Разработка социального плаката «Профилактика домашнего насилия в рамках акции «16 дней борьбы против насилия»	2	

		Планирование, организация конкурсных программ. Викторина как форма досуговой деятельности.	2	
		Освоение основ организации праздника в сфере детского досуга. Подбор и обработка материала для планирования новогоднего праздничного развлекательного мероприятия. Составление сценария новогоднего праздничного мероприятия.	2	
		Организация участия в репетиции. Работа над костюмами и декорациями. Подбор музыкального материала для сопровождения досугового мероприятия.	2	
		Проведение конкурсно-игровой программы.	2	
ОК 1-11 ПК 2.1.-2.5, 3.2.-3.5	проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);	Освоение основ организации досуговых мероприятиях с участием родителей (лиц, их заменяющих)		
ОК 1-4, 6, 8 ПК 2.4.-2.5, 3.3	наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	Наблюдение и анализ организации досуговой деятельности в учреждениях дополнительного образования на основе видеоматериалов	2	
		Знакомство схемой анализа досуговых мероприятий. Анализ досугового мероприятия. Обсуждение в диалоге с сокурсниками, руководителем учебной практики, разработки предложений по его совершенствованию и коррекции	2	
		Анализ и самоанализ организуемых подвижных игр для разных возрастных категорий детей	2	
		Анализ и самоанализ проведенных социальных акций	2	
		Анализ конкурсно-игровой программы. Обсуждение в диалоге с сокурсниками, руководителем учебной практики, разработки предложений по его совершенствованию и коррекции.	2	
ОК 1-6, ПК 2.5, 3.4.-3.5.	ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий.	Оформление документации. Написание отчета по данному виду практики	2	
		Подведение итогов практики. Защита Портфолио	2	
		ИТОГО:	36	

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
02.04. Инструктивный лагерный сбор

ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ: освоение различных технологий организации воспитательно-оздоровительной работы с детьми в летний период.

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

1. формирование мотивационно-ценностного и творческого отношения к будущей деятельности в качестве вожатого;
2. овладение содержанием и методикой различных форм работы с детским и юношеским коллективом в условиях лета;
3. развитие демократических основ жизни, самостоятельности, инициативы, творческих способностей и возможностей студентов;
4. формирование практических умений организовывать внеурочную деятельность детей в соответствии с возрастом;
5. формирование профессиональных и общих компетенций, а также профессионально-личностных качеств педагога;
6. обучение студентов творческому применению на практике знаний, полученных при изучении ПМ.02 Организация досуговых мероприятий.

ОК и ПК	Иметь практический опыт (из ФГОС)	Виды работ обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	База практик и
ОК 1-6, 8 ПК 2.1., 2.4, 3.3.	анализа планов и организация досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования;	Изучение специфики работы летних оздоровительных лагерей.	1	СППК
		Составление плана лагерной смены.	1	
		Овладение функциями вожатого отряда.	2	
		Освоение приемов привлечения детей к планированию.	1	
ОК 1-11 ПК 2.1.-2.3., 2.5, 3.1-3.3	определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;	Планирование коллективных и групповых форм работы с детьми по различным направлениям.	1	
		Освоение организационных приемов работы с детьми (утренняя зарядка, линейка, законы и т.д.).	2	
		Практическое освоение методики организации КТД	3	
		Освоение методики проведения клубов, мастер-классов, гостиных.	5	
		Проведение коллективных и групповых форм работы с детьми по различным направлениям.	5	
		Освоение методики проведения огоньков	3	
ОК 1-11 ПК 2.1.-2.5, 3.2.-3.5	проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);			

ОК 1-4, 6, 8 ПК 2.4.-2.5, 3.3	наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	Выработка и освоение норм общения с руководителями, водителями, обслуживающим персоналом ДОЦ.	3	
		Освоение методов контроля, самоанализа, самокоррекции	2	
		Освоение приемов анализа и самоанализа огоньков	3	
ОК 1-6, ПК 2.5, 3.4.-3.5.	ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий.	Ведение документации.	2	
		Участие в смотре-конкурсе подборок и портфолио.	2	
		ИТОГО:	36	

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

02.01. Внеучебно - воспитательная работа по применению полученных навыков организации досуговых мероприятий

ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ: подготовка к виду профессиональной деятельности - **Организация досуговых мероприятий**, формирование общих и профессиональных компетенций.

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

1. Закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний содержания профессионального модуля на основе анализа деятельности конкретного учреждения дополнительного образования, творческого объединения, приобретения первоначального практического опыта.
2. Разработка, представление замысла сценария, модели досугового мероприятия, пояснение методов и средств его реализации.
3. Подготовка, организация и проведение досугового мероприятия.
4. Анализ собственной деятельности и деятельность группы в целом по итогам подготовки и проведения мероприятия.
5. Приобретение практических навыков по применению различных методов и средств досуговой деятельности, организации её форм.

ОК и ПК	Иметь практический опыт (из ФГОС)	Виды работ обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	База практики
ОК 1-6, 8 ПК 2.1., 2.4, 3.3.	анализа планов и организация досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования;	Анализ учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов (программ, планов) в области организации досуговой деятельности в учреждениях дополнительного образования с учетом особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	8	Учреждения дополнительного образования г. Сыктывкара СОШ г. Сыктывкара
ОК 1-11 ПК 2.1.-2.3., 2.5, 3.1-3.3	определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;	Разработка методических материалов по организации досуга обучающихся с учетом особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	10	
		Постановка целей и задач при организации и проведении досуговых мероприятий	6	
		Разработка плана проведения досуговых мероприятий	10	
		Подготовка учебно-методического обеспечения и наглядных средств для проведения досуговых мероприятий	5	
		Использование ИКТ при проведении досуговых мероприятий	4	
		Организация и проведение досуговых мероприятий.	20	
ОК 1-11 ПК 2.1.-2.5,	проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);	Организация обучающихся, родителей (лиц их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	14	

3.2.- 3.5				
ОК 1- 4, 6, 8 ПК 2.4.- 2.5, 3.3	наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	Анализ процесса и результатов досуговых мероприятий.	20	
		Наблюдение и анализ досуговых мероприятий, обсуждение занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, педагогами с точки зрения методов и форм организации воспитательно-образовательного процесса, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции.	20	
ОК 1- 6, ПК 2.5, 3.4.- 3.5.	ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий.	Оформление документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий.	4	
		ИТОГО:	126	

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

02.02. Летняя практика

ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ: закрепление, расширение и углубление профессионально-педагогических знаний, совершенствование психолого-педагогических умений, приобретенных в период теоретического обучения и предшествующих видов практики.

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

- 1) приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детским или юношеским коллективом, отдельным ребенком в условиях летних каникул;
- 2) овладение содержанием и различными формами и методами оздоровительной, воспитательной и профилактической работы в летний период;
- 3) охрана жизни и здоровья детей;
- 4) самостоятельное применение методов психолого-педагогического исследования;
- 5) развитие творческого потенциала студента на основе индивидуальной и коллективной профессиональной деятельности;
- 6) формирование профессиональных и общих компетенций, а также профессионально-личностных качеств педагога.

	Иметь практический опыт (из ФГОС)	Виды работ обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	База практики
ОК 1-6, 8 ПК 2.1., 2.4, 3.3.	анализа планов и организация досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования;	Ознакомление с целями и задачами, организацией и планированием деятельности и общения детей в ДОЛ.	2	Государственное автономное учреждение дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма» Детский оздоровительный образовательный центр «Гренада» Детский оздоровительный лагерь «Мечта»
ОК 1-11 ПК 2.1.-2.3., 2.5, 3.1-3.3	определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;	Определение цели и задач, планирование работы с детьми отряда на период лагерной смены, используя многообразие форм, методов и средств с учётом возраста детей и конкретных ситуаций в соответствии с общелагерным планом.	4	
		Участие в планировании, подготовке и организации мероприятий общелагерного значения совместно с детьми.	10	
		Организация планирования, подготовки и проведения отрядных мероприятий совместно с детьми.	15	
		Организация коллективно-творческой деятельности детей, игр, праздников, экскурсий и т.п.	8	
		Организация самоуправления в отряде.	5	
		Обеспечение участия детей отряда в организации и проведении общелагерных культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и	10	

		трудовых мероприятиях.		Детский оздоровительный лагерь «Чайка» ДОЛ «Орленок»
		Организация посещения детьми секций, кружков в соответствии с их индивидуальными склонностями, интересами и потребностями.	6	
		Организация выхода детей на зарядку и обеспечение ее проведения совместно с инструктором по физкультуре.	7	
		Организация дежурства детей в жилых корпусах, столовой, на закрепленной за отрядом территории лагеря.	4	
		Обеспечение выполнения детьми санитарно-гигиенических норм.	8	
		Обеспечение соблюдения детьми дисциплины и порядка в соответствии с установленным режимом, установленных правил поведения в спальнях комнатах, иных помещениях жилых корпусов, столовой и на территории лагеря.	6	
ОК 1-11 ПК 2.1.-2.5, 3.2.-3.5	проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);			
ОК 1-4, 6, 8 ПК 2.4.-2.5, 3.3	наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	Выявление и разрешение конфликтных ситуаций, предупреждение возможных отклонений в поведении детей.	8	
		Наблюдение и контроль за выполнением поручений детьми.	3	
		Анализ, обсуждение отрядных и общелагерных мероприятий в диалоге с руководителем педагогической практики.	2	
		Разработка предложений по совершенствованию содержания, отбору методов и приёмов, средств воспитания, организации деятельности детей в ходе подготовки и проведения мероприятий.	2	
		Разработка предложений по совершенствованию и коррекции собственной деятельности студента в ходе подготовки, проведения и самоанализа мероприятий.	2	
		Разработка предложений по совершенствованию и коррекции	1	

		условий проведения воспитательного процесса в ДОЛ.		
		Разработка предложений по совершенствованию содержания и организации подготовки студентов к летней практике.	1	
ОК 1-6, ПК 2.5, 3.4.- 3.5.	ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;	Ведение дневника летней практики. Самоанализ и оценка студентом собственной деятельности. Написание отчета по практике. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции собственной деятельности в период летней практики.	4	
		ИТОГО:	108	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики

Реализация учебной практики предполагает наличие

4.1.1	учебных кабинетов	Теории и методики дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности; технического творчества дополнительного образования детей
4.1.2	Лаборатории	Информатики и информационно-коммуникационных технологий
4.1.3	Мастерские	
4.1.4	Зала	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

4.1.1 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

Теории и методики дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности, изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1.	Рабочие места по количеству обучающихся.	+
2.	Рабочее место преподавателя.	+
3.	Доска для мела.	+

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1.	Печатные пособия	-
2.	Цифровые образовательные ресурсы	+
3.	Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)	+
3.1.	Видеофильмы	+
3.2.	Презентации	+

4.1.4. Технические средства обучения

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Технические средства обучения (средства ИКТ)	
1.	Телевизор с универсальной подставкой	+
2.	Видеомагнитофон (видеоплейер)	+
3.	Аудио-центр	+
4.	Мультимедийный компьютер	+
5.	Сканер с приставкой для сканирования слайдов	+
6.	Принтер лазерный	+
7.	Цифровая видеокамера	+
8.	Цифровая фотокамера	+
9.	Слайд-проектор	+
10.	Мультимедиа проектор	+
11.	Стол для проектора	+
12.	Экран (на штативе или навесной)	+

**4.2. Требования к минимальному
материально-техническому обеспечению производственной практики**

3.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
1)	Бочарова, Н. И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье : учеб. пособие для СПО / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 218 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05479-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/metodika-organizacii-dosugovyh-meropriyatiy-organizaciya-dosuga-detey-v-seme-409589	2018	Реком.
2)	Бочарова, Н. И. Педагогика досуга. Организация досуга детей в семье : учеб. пособие для академического бакалавриата / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 218 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05478-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/pedagogika-dosuga-organizaciya-dosuga-detey-v-seme-409587	2018	Реком.
3)	Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий : учеб. пособие для СПО / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 150 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/metodika-organizacii-dosugovyh-meropriyatiy-412181	2008	Реком.
4)	Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учеб. пособие для СПО / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 160 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07200-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-letnego-otdyha-detey-i-podrostkov-422556	2018	Реком.
5)	Гершензон, М. А. Головоломки профессора Головоломки / М. А. Гершензон. — М. : Издательство Юрайт, 2019 — 245 с. — (Серия : Открытая наука). — ISBN 978-5-534-05746-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/golovolomki-professora-golovolomki-410188	2018	Реком.
6)	Зацепина, М. Б. Организация досуговой деятельности в дошкольном образовательном учреждении : учеб. пособие для СПО / М. Б. Зацепина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 149 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09153-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-dosugovoy-deyatelnosti-v-doshkolnom-obrazovatelnom-uchrezhdenii-427259	2018	Реком.
7)	Каменец, А. В. Молодежный социальный туризм : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. В. Каменец, М. С. Кирова, И. А. Урмина ; под общ. ред. А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и	2018	Реком.

	доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 192 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07649-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/molodezhnyy-socialnyy-turizm-423507		
8)	Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для СПО / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под науч. ред. А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 185 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07197-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/osnovy-kulturno-dosugovoy-deyatelnosti-411657	2018	Реком.
9)	Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : практ. пособие для СПО / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 215 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07178-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/metodika-organizacii-dosugovyh-meropriyatiy-rolevaya-igra-422355	2018	Реком.
10)	Куприянов, Б. В. Организация детского отдыха. Методика организации ролевой игры : практ. пособие для академического бакалавриата / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 215 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06574-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-detskogo-otdyha-metodika-organizacii-rolevoy-igry-412063	2018	Реком.
11)	Организация досуговых мероприятий [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. Проф. образования / В.Б. Куприянов, О.В. Миновская, А.Е. Подобен: под ред. Б.В. Куприянова. — 2-е изд. — М.: Издательский центр «Академия». — 288 с.	2015	Реком.
12)	Прохорова, О. Г. Семьеведение : учебник для СПО / О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова ; под ред. О. Г. Прохоровой, Е. И. Холостовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019 — 379 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08730-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/semvedenie-426328	2019	Реком.
13)	Ромм, Т. А. Педагогика социального воспитания : учеб. пособие для академического бакалавриата / Т. А. Ромм. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 158 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-06220-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/pedagogika-socialnogo-vospitaniya-411331	2018	Реком.
14)	Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для академического бакалавриата / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 262 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06902-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/tehnologii-i-organizaciya-ekskursionnyh-uslug-419790	2018	Реком.
15)	Слизкова, Е. В. Педагогика дополнительного образования. Методика работы вожатого : учеб. пособие для академического бакалавриата / Е. В. Слизкова, И. И. Дереча. — 2-е изд., перераб.	2018	Реком.

	и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 149 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06468-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/pedagogika-dopolnitelnogo-obrazovaniya-metodika-raboty-vozhatogo-411828		
16)	Сущинская, М. Д. Культурный туризм : учеб. пособие для СПО / М. Д. Сущинская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 157 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08314-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/kulturnyy-turizm-424779	2018	Реком.

Дополнительные источники:

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
1)	Голованов В.П. Проблемы самоорганизация детей и взрослых в пространстве дополнительного образования детей // Вестник КГУ им. Н.А. Некрасова, 2014. Том 20. С. 126-131. КиберЛенинка: https://cyberleninka.ru/article/n/problemsy-samoorganizatsiya-detey-i-vzroslyh-v-prostranstve-dopolnitelnogo-obrazovaniya-detey	2014	Реком.
2)	Зверев П. А. Особенности анимационной деятельности с подростками: поиск новых технологий // Научные ведомости Белгородского государственного университета. Серия: Гуманитарные науки. 2014. С. 165-171. https://cyberleninka.ru/article/v/osobennosti-animatsionnoy-deyatelnosti-s-podrostkami-poisk-novyh-tehnologiy	2014	Реком.
3)	Панов А.А. Образовательный геокешинг - новая форма работы в дополнительном туристско-краеведческом образовании детей // Вестник академии детско-юношеского туризма и краеведения. 2015. С. 165-170	2015	Реком.
4)	Игровые формы как метод общения, обучения и накопления жизненного опыта // Вестник академии детско-юношеского туризма и краеведения. 2015. № С. 161-172.	2015	Реком.

Основные электронные издания

№	Выходные данные электронного издания	Режим доступа	Проверено
1.	http://www.mgdvorec.ru	свободный	20.07.2014
2.	http://vliivkor.com	свободный	20.07.2014
3.	http://www.met-udod.ru	свободный	20.07.2014
4.	http://festival.1september.ru	свободный	20.07.2014
5.	http://www.psychologies.ru	свободный	20.07.2014
6.	http://o-dosuge.ru	свободный	20.07.2014
7.	http://skd.msuc.org	свободный	20.07.2014
8.	http://detskiidosug.ru	свободный	20.07.2014

4.4. Общие требования к организации учебной и производственной практики

Освоение программы учебной и производственной практики происходит в ходе изучения программы профессионального модуля 02 Организация досуговых мероприятий.

Учебная практика проводится на базе ГПОУ «СГПК» концентрировано, рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Содержание учебной практики определяется требованиями к результатам обучения по профессиональному модулю 02 Организация досуговых мероприятий.

Учебные виды практик завершаются дифференцированным зачетом при наличии положительного аттестационного листа по учебной практике (от руководителей практики от колледжа) об уровне освоения профессиональных компетенций, при своевременном предоставлении дневника практики и отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Производственная практика проводится в учреждениях дополнительного образования, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов концентрировано и рассредоточено. Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

Содержание производственной практики определяется требованиями к результатам обучения по профессиональному модулю 02 Организация досуговых мероприятий программы подготовки специалистов среднего звена и отражается в рабочей программе практики по профессиональному модулю 02 Организация досуговых мероприятий. Программа практики разрабатывается преподавателями и утверждается научно-методическим советом ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» после заключения технической и содержательной экспертизы.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при наличии положительного аттестационного листа по практике (от руководителей практики от организации и колледжа) об уровне освоения профессиональных компетенций, положительной характеристики от организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики, при своевременном предоставлении дневника практики и отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Студент предоставляет по завершению практики следующую документацию: дневник практики с приложениями, отчет по практике, который утверждается базовым учреждением, аттестационный лист, характеристика.

Базой практики являются учреждения дополнительного образования детей. Сотрудничество с образовательными учреждениями - базами практики осуществляется на договорной основе с руководителями образовательных учреждений на основании договора о сотрудничестве между ГПОУ «СГПК» и учреждениями дополнительного образования. Выходу студентов на тот или иной вид практики предшествует приказ, регламентирующий сроки практики, распределение студентов по базам практики, руководство и оплату практики.

4.5. Требования к условиям консультационной помощи обучающимся

При подготовке к производственной практике предусматривается проведение консультаций с обучающимися руководителями практики от образовательной организации (колледжа) и организации (базы практики).

Могут использоваться разные формы проведения консультаций – групповые или индивидуальные; устные.

4.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной и производственной практикой: специалисты с высшим профессиональным образованием – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин «Педагогика», «Психология», представители работодателей.

Требования к квалификации кадров, осуществляющих руководство производственной практикой от организации: среднее (высшее) образование по профилю, опыт методической работы не менее 3 лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

УП.02.01 Знакомство с организацией досуговой деятельности детей и обучающейся молодежи в учреждениях различных ведомств

УП.02.02 Наблюдение досуговых мероприятий

УП.02.03 Подготовка к организации досуговой деятельности

УП.02.04 Инструктивный лагерный сбор

ПП.02.01 Внеучебно-воспитательная работа по применению полученных навыков организации досуговых мероприятий

ПП.02.02 Летняя практика

Результаты производственной практики (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК. 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	– обоснованность постановки цели и задач досугового мероприятия в соответствии с особенностями вида досугового мероприятия, возрастными и индивидуальными особенностями детей, санитарно-гигиеническими нормами; – соответствие структуры и содержания досугового мероприятия целям и задачам; – обоснованность выбора методов и форм организации досуговой деятельности обучающихся.	оценка при прохождении практики.
ПК. 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	владение содержанием и формами организации досуговых мероприятий по духовно – нравственному развитию и воспитанию обучающихся, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни	оценка при прохождении практики.
ПК. 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	владение формами педагогического взаимодействия педагога дополнительного образования и родителей обучающихся (лиц, их замещающих); владение методами изучения результатов и эффективности работы с родителями.	оценка при прохождении практики.
ПК. 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	соблюдение алгоритма анализа досугового мероприятия -полнота и глубина анализа досугового мероприятия.	оценка при прохождении практики.
ПК. 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	- полнота соответствия календарно-тематических, поурочных планов программам досуговой деятельности; – соблюдение требований к ведению дневника практики, документации досуговых мероприятий.	оценка при прохождении практики.

ПК. 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	<ul style="list-style-type: none"> - полнота соответствия рабочих программ, учебно-тематических планов примерной программе дополнительного образования детей в избранной области деятельности с учетом особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся; - обоснованность включения отдельных тем в рабочие программы. 	. оценка при прохождении практики.
ПК. 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие созданной предметно-развивающей среды кабинета избранной области деятельности; - соблюдение педагогических, гигиенических, специальных требований к созданию предметно-развивающей среды; - использование разнообразных средств при создании предметно-развивающей среды. 	оценка при прохождении практики.
ПК. 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	<ul style="list-style-type: none"> - определение путей самосовершенствования педагогического мастерства; - демонстрация способов обобщения, представления и распространения педагогического опыта 	оценка при прохождении практики.
ПК. 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение алгоритма подготовки и оформления отчетов, рефератов, конспектов; - соответствие оформления собственного портфолио педагогических достижений и его презентации действующим требованиям; - соблюдение логики подготовки и требований к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; - выбор различных форм презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений 	Разработка и защита портфолио. оценка отчетной документации по практике.
ПК. 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.	<ul style="list-style-type: none"> - активное участие в исследовательской и проектной деятельности; - понимание алгоритма определения целей, задач, планирования исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей; - практическое использование методов и методик педагогического исследования и проектирования; - понимание основ организации опытно-экспериментальной работы в сфере дополнительного образования детей. 	Оценка портфолио достижений. оценка при прохождении практики.

УП.02.01 Знакомство с организацией досуговой деятельности детей и обучающейся молодежи в учреждениях различных ведомств
УП.02.02 Наблюдение досуговых мероприятий
УП.02.03 Подготовка к организации досуговой деятельности
УП.02.04 Инструктивный лагерный сбор
ПП.02.01 Внеучебно-воспитательная работа по применению полученных навыков организации досуговых мероприятий
ПП.02.02 Летняя практика

Результаты учебной и производственной практики (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК. 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии; - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики.	наблюдение и оценка в процессе педагогической практики. Характеристика по итогам практики.
ОК. 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач.	Наблюдение и оценка в процессе практики.
ОК. 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- адекватность принятия решений в нестандартных ситуациях.	Наблюдение и оценка в процессе педагогической практики.
ОК. 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- обоснованность отбора и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение и оценка в процессе практики.
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- обоснованность применения информационно-коммуникационных технологий для методического обеспечения профессиональной деятельности.	наблюдение и оценка в процессе практики.
ОК. 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	- эффективность взаимодействия с участниками образовательного процесса при разработке учебно-методических материалов, организации досуговых мероприятий.	Наблюдение и оценка в процессе практики.

ОК. 7 Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	- планирование цели, способов мотивации, организации и контроля деятельности обучающихся в учебно-методических материалах.	Оценка планов-конспектов уроков. оценка в процессе практики.
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- самостоятельность планирования повышения личностного и профессионального уровня.	Оценка самоанализа. наблюдение и оценка в процессе практики.
ОК. 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Создание базы данных на основе систематизации материалов об образовательных технологиях ,видов деятельности	Поиск и реализация в образовательном процессе новые формы и способы организации учебной деятельности
ОК. 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).	- отражение в учебно-методических материалах форм и методов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей; – использование здоровьесберегающих технологий на производственной практике.	Оценка планов-конспектов уроков. наблюдение и оценка в процессе практики.
ОК. 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	- соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов; – организация своей деятельности на производственной практике в соответствии с правовыми нормами.	наблюдение и оценка в процессе практики