МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»

«УЧЕБНО-ПРОГРАММНЫЕ ИЗДАНИЯ»

НАИМЕНОВАНИЕ УЧЕБНОГО ЦИКЛА
(ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ)

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

[наименование дисциплины в соответствии с ФГОС]

Для студентов, обучающихся по специальности

44.02.01 Дошкольное образование
(углубленная подготовка)
[наименование специальности, уровень подготовки]

Форма обучения - заочная

Сыктывкар, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по
специальности среднего профессионального образования

код	наименование специальности
44.02.01	Дошкольное образование

(программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки)

[наименование специальности, уровень подготовки в соответствии с ФГОС]

Разработчики

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Игнатова Наталия Николаевна		преподаватель

[вставить фамилии и квалификационные категории разработчиков]

[число]	[месяц]	[год]

[дата представления на экспертизу]

Рекомендована
ПЦК преподавателей
частных методик дошкольного образования
Протокол № 8 от «16» мая 2019 г.

Председатель ПЦК _____ ***ФИО***

Рассмотрена
научно-методическим советом ГПОУ
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»
Протокол № 5 от «05» июня 2019 г.

Председатель совета _____ ***ФИО***

Содержание программы учебной дисциплины

1.	**Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**	4
2.	**Структура и содержание учебной дисциплины**	7
3.	**Условия реализации учебной дисциплины**	12
4.	**Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**	16

1. ПАСПОРТ
рабочей программы учебной дисциплины

ОПД.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

[наименование дисциплины в соответствии с ФГОС]

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО

по специальности | 44.02.01 | Дошкольное образование |

[код] **[наименование специальности полностью]**

укрупненной группы специальностей | 44.00.00 | Образование и педагогические науки |

[выбрать нужные группы специальностей, остальное убрать]

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована

только в рамках реализации специальности | 44.02.01 | Дошкольное образование |

[код] *[наименование специальности полностью]*

в дополнительном профессиональном образовании при реализации программ повышени квалификации и переподготовки

[указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки]	*[код]*	*[наименование специальности полностью]*

в рамках специальности СПО | | |

[код] *[наименование специальности полностью]*

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППССЗ	+
в вариативную часть циклов ППССЗ	

[наименование цикла в соответствии с ФГОС]

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

1.	Использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования
2.	Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством
3.	Анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

1.	основные положения Конституции Российской Федерации
2.	права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации
3.	понятие и основы правового регулирования в области образования
4.	основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие

	правоотношения в области образования
5.	социально-правовой статус воспитателя
6.	порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения
7.	правила оплаты труда педагогических работников
8.	понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника
9.	виды административных правонарушений и административной ответственности
10.	нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

[Указываются требования к умениям, знаниям, практическому опыту в соответствии с перечисленными в Разделе VI (Таблица 2 Структура ППССЗ СПО) ФГОСов по специальностям]

В результате изучения дисциплины

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

[наименование учебной дисциплины в соответствии с ФГОС]

обучающийся должен освоить общие **(ОК)** и профессиональные **(ПК)** компетенции.

Код	Наименование результата обучения
	Общие компетенции
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм
	Профессиональные компетенции
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
ПК 2.2	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание
ПК 2.4	Организовывать общение детей
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста
ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

[перечень компетенций в соответствии с ФГОС СПО]
[лишние строки после заполнения убрать]

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

всего часов **62** в том числе

максимальной учебной нагрузки обучающегося **62** часов, в том числе

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **12** часов,

самостоятельной работы обучающегося **50** часов;

[количество часов вносится в соответствии с рабочим учебным планом специальности]

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Вид учебной работы	Объем часов
1	Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
2	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:		
2.1	лекции	6
2.2	семинарские и практические работы	6
3	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	50
	в том числе:	
	Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии	
	Итоговая аттестация в форме зачета	
	Итого	62

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование дисциплины

Номер разделов и тем	Наименование разделов и тем Содержание учебного материала: лекции, семинарские (практические) занятия; лабораторные и контрольные работы; самостоятельная работа обучающихся *(если предусмотрены)*	Объем часов	Уровень освоения	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	2	3	4	5
Раздел 1.	**Образовательное право**			
Тема 1.1.	Образовательное право: аспекты, функции, источники.			ОК 2,3,4,5,9, 11
Лекции		1		
Содержание учебного материала *[указывается перечень дидактических единиц]*				
1	Предмет и метод образовательного права		1	
2	Субъекты образовательного правоотношения		1	
3	Объект образовательного правоотношения		1	
4	Источники образовательного права		1	
Семинарские (практические) занятия				
Лабораторные работы				
Контрольные работы				
Самостоятельная работа студентов	Изучить основные положения ФЗ. №273 «Об образовании в Российской федерации».	6		
[наименование разделов и тем]	*[при наличии, указываются задания]*			
Тема 1.2.	Социальные гарантии прав граждан на образование.			ОК 2,3,4,5,9, 11
Лекции		1		
Содержание учебного материала *[указывается перечень дидактических единиц]*				
1	Об основных гарантиях прав ребенка в РФ.		1	
2	Право и гарантии граждан на образование		1	
3	Семейный кодекс РФ. Охрана прав детей, права несовершеннолетних детей		2	
4	Роль органов социальной защиты населения, опеки и попечительства в обеспечении законных интересов детей		1	
Семинарские (практические) занятия				
Лабораторные работы				
Контрольные работы				
Самостоятельная работа студентов	Изучить основной перечень прав участников образовательного процесса.	6		
[наименование разделов и тем]	*[при наличии, указываются задания]*			
Тема 1.3.	Основные законодательные акты и нормативные документы,регулирующиеправоотношенияв области образования			ОК 2,3,4,5,9, 11

Лекции			2		
Содержание учебного материала *[указывается перечень дидактических единиц]*					
1	Нормативно-правовые акты: виды, классификация			1	
2	Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»			2	
3	Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования			2	
Семинарские (практические) занятия					
Лабораторные работы					
Контрольные работы					
Самостоятельная работа студентов	Изучить основные положения ФГОС ДО.		6		
[наименование разделов и тем]		*[при наличии, указываются задания]*			
Тема 1.4.	Образовательные правоотношения. Правовой статус участников образовательного процесса				ОК 2,3,4,5,9, 11
Лекции					
Содержание учебного материала *[указывается перечень дидактических единиц]*					
1	Субъект гражданского права			1	
2	Образовательное учреждение как юридическое лицо. Участие образовательного учреждения в имущественных правоотношениях			1	
3	Права и социальная поддержка обучающихся, воспитанников			2	
4	Права и обязанности родителей (законных представителей)			2	
5	Правовой статус участников образовательного процесса.			2	
Семинарские (практические) занятия	Права и гарантии работников образования		2		
Лабораторные работы					
Контрольные работы					
Самостоятельная работа студентов	Изучить должностную инструкцию воспитателя ДОУ, показать ссылки на статьи Трудового кодекса РФ. Привести примеры нарушения прав детей в России.		6		
[наименование разделов и тем]		*[при наличии, указываются задания]*			
Раздел 2.	**Государственная политика в области образования.**				
Тема 2.1.	Управление системой образования: федеральный, региональный, муниципальный уровни, уровень образовательной организации				ОК 2,3,4,5,9, 11
Лекции			1		
Содержание учебного материала *[указывается перечень дидактических единиц]*					
1	Уровни системы образования: федеральный, региональный, муниципальный уровни, уровень образовательного учреждения.			1	
2	Органы исполнительной власти			1	
3	Современная система дошкольных учреждений в России			2	
Семинарские (практические) занятия					
Лабораторные работы					
Контрольные работы					
Самостоятельная работа студентов	Изучить региональные документы, регламентирующие образовательную деятельность в Республике Коми.		7		

	Построить модель управления системой образования с указанием полного наименования каждого органа управления.				
[наименование разделов и тем]		*[при наличии, указываются задания]*			
Тема 2.2.	Особенности применения административного и трудового законодательства в системе образования				ОК 2,3,4,5,9, 11
Лекции					
Содержание учебного материала *[указывается перечень дидактических единиц]*					
1	Особенности регулирования труда педагогических работников			1	
2	Права и гарантии работников образования			1	
3	Трудовой кодекс РФ. Трудовые отношения в системе образования			2	
4	Административная ответственность за нарушения в области образования			2	
Семинарские (практические) занятия	Особенности регулирования труда педагогических работников. Виды административной ответственности за нарушения в области образования		1		
Лабораторные работы					
Контрольные работы					
Самостоятельная работа студентов	Изучить должностную инструкцию воспитателя ДОУ, показать ссылки на статьи Трудового кодекса РФ		7		
[наименование разделов и тем]		*[при наличии, указываются задания]*			
Тема 2.3.	Экономика системы образования. Правила оплаты труда педагогических работников				ОК 2,3,4,5,9, 11
Лекции					
Содержание учебного материала *[указывается перечень дидактических единиц]*					
1	Должностная инструкция воспитателя ДОО			2	
2	Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения			2	
3	Правила оплаты труда педагогических работников			2	
4	Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения трудовых споров			1	
Семинарские (практические) занятия	Должностная инструкция воспитателя ДОО, порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения, правила оплаты труда педагогических работников. Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"		3		
Лабораторные работы					
Контрольные работы					
Самостоятельная работа студентов	Изучить виды административных правонарушений и административной ответственности воспитателя ДОО. Изучить правила внутреннего распорядка дошкольной образовательной организации		6 1		
[наименование разделов и тем]		*[при наличии, указываются задания]*			
Раздел 3.	**Международная деятельность в области образования и защиты прав ребенка.**				
Тема 3.1.	Международно-правовые нормы в сфере образования.				ОК

	Охрана прав и защита интересов детей.				2,3,4,5,9, 11
Лекции			1		
Содержание учебного материала *[указывается перечень дидактических единиц]*					
1	Источники международного права по вопросам образования			1	
2	Ювенальная юстиция			1	
3	Охрана прав и защита интересов детей в мире и в Российской Федерации			1	
4	Конвенция о правах ребенка			2	
Семинарские (практические) занятия					
Лабораторные работы					
Контрольные работы					
Самостоятельная работа студентов	Изучить современные статистические данные о соблюдении (нарушениях) прав ребенка в РФ и в странах мира.		5		
[наименование разделов и тем]		*[при наличии, указываются задания]*			
		Всего	62		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие

4.1.1 учебного кабинета _____

_____

[указывается наименование кабинетов, связанных с реализацией дисциплины]

4.1.2 лаборатории информатики и информационно-коммуникационных технологий;

4.1.3 зала библиотека;

читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.2 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Оборудование учебного кабинета	
	рабочие места по количеству обучающихся – не менее 25	
	рабочее место преподавателя	
	доска для мела	
	раздвижная демонстрационная система	
	Печатные пособия	
	Тематические таблицы	
	Портреты	
	Схемы по основным разделам курсов	
	Диаграммы и графики	
	Атласы	
	Цифровые образовательные ресурсы	
	Цифровые компоненты учебно-методических комплексов	
	(заполняется при наличии в кабинете)	
	Экранно-звуковые пособия	
	Видеофильмы	
	Слайды (диапозитивы) по разным разделам курса	
	Аудиозаписи и фонохрестоматии	
	(заполняется при наличии в кабинете)	
	Лабораторное оборудование (демонстрационное оборудование)	
	(заполняется при наличии в программе лабораторных или практикумов)	

Технические средства обучения

[заполняется при наличии в кабинете в соответствии со спецификацией]

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Технические средства обучения (средства ИКТ)	
	Телевизор с универсальной подставкой	
	Видеомагнитофон (видеоплейер)	
	Аудио-центр	

	Мультимедийный компьютер	
	Сканер с приставкой для сканирования слайдов	
	Принтер лазерный	
	Цифровая видеокамера	
	Цифровая фотокамера	
	Слайд-проектор	
	Мультимедиа проектор	
	Стол для проектора	
	Экран (на штативе или навесной)	

3.3. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, анализ конкретных ситуаций, кейс метод, психологические и иные тренинги, круглый стол (групповые дискуссии и дебаты), проблемное обучение, мозговой штурм или брейнсторминг, интеллект-карты, интернет-экскурсии (нтерактивная экскурсия), экскурсионный практикум, мастер-класс, знаково-контекстное обучение, проектное обучение, олимпиада, лабораторные опыты, конференция, дистанционное обучение, работа в малых группах, социальные проекты (внеаудиторные формы - соревнования, фильмы, спектакли, выставки и др.), интерактивные лекции (применением видео- и аудиоматериалов) и др.

3.4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные печатные источники (2-3 издания)

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
1	Основы права / М.Б.Смоленский. – Изд. 5-е, испр. и доп.	2010	Допущено Министерством образования Российской Федерации в качестве учебного пособия для средних специальных учебных заведений
2	Основы правовых знаний: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / В.И.Шкатулла, В.В.Шкатулла, М.В.Сытинская; под ред. В.И. Шкатуллы.	2010	Допущено МО РФ в качестве учебного пособия для студентов учреждений среднего профессионального образования
3	Правоведение: учеб. для студ. высш. учеб. заведений/Под ред. Е.С.Кувшинова, Н.И.Хлюпина	2003	Допущено учебно-методическим объединением по специальностям педагогического образования МО РФ в качестве учебника для студентов высших учебных заведений,

			обучающихся по педагогическим специальностям
4	Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» - №273 ФЗ	2012	

Дополнительные печатные источники

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
1	Основы права. Курс лекций для преподавателей и студентов средних специальных заведений	1997	Рекомендовано Редакционно-издательским советом Научно-методического центра среднего профессионального образования
2	Кашанина Т.В., Кашанин А.В. Основы права: учебник для старших классов общеобразоват. учреждений	2006	Допущено Министерством образования Российской Федерации
3	Румынина В.В. Основы права: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования	2004	Допущено МО РФ в качестве учебника для студентов учреждений среднего профессионального образования
4	Семейное право. Учебное пособие / Д.А.Шевчук	2006	Допущено МО РФ в качестве учебного пособия для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования
5	Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ	2001	
6	Декларация прав ребенка. Резолюция 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1959 г.	1959	
7	Конвенция о правах ребенка 1989 г. // Международное право в документах: учебное пособие / Сост. Н.Т.Блатова, Г.М.Мелков. - М.: ИНФРА-М, 2007.696 с.	1989	
8	Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года - М.: Ось-89, 2009. 48 с.	1993	
9	Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ	1995	
10	Федеральный закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ» от 24 июля 1998 г. // Российская газета-2008. 5 авг.	1998	

Основные электронные издания

№	Выходные данные электронного издания	Режим доступа	Проверено
1			
2			

Дополнительные электронные издания

№	Выходные данные электронного издания	Режим доступа	Проверено
1			

Ресурсы Интернет

Единое окно доступа к образовательным ресурсам.
Библиотека http://window.edu.ru/window/library

Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования.

Библиотека Гумер - гуманитарные науки
http://www.gumer.info/

Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

Электронная библиотека социологического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова http://lib.socio.msu.ru/l/library

Содержит фундаментальные труды классиков социологии, учебно-методическую и справочную литературу по социологии и социальным наукам, а также электронные публикации преподавателей, аспирантов и студентов факультета.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Банк средств для оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценочные средства составляются преподавателем самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств. Количество вариантов зависит от числа обучающихся.

Код компетенции	**Наименование результата обучения**	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
	Освоенные умения		
1	Использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования		Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися в правовых имитационных играх, дискуссиях, «мозговых штурмах»
2	Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством		Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в беседе, работа на семинарских занятиях, практических занятиях)
3	Анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения		Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в беседе, работа на семинарских занятиях, практических занятиях)
	Усвоенные знания		
1	Основные положения Конституции Российской Федерации		Устный опрос Тестирование Накопительное оценивание
2	Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации		
3	Понятие и основы правового регулирования в		

	области образования		
4	Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования		
5	Социально-правовой статус воспитателя		
6	Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения		
7	Правила оплаты труда педагогических работников		
8	Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника		
9	Виды административных правонарушений и административной ответственности		
10	Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров		
	Общие компетенции		
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач; – оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач; – выбирает типовые методы и способы выполнения плана; – проводит рефлексию (оценивает и анализирует процесс и результат)	Текущий контроль в форме: беседы Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в беседе, работа на семинарских занятиях, практических занятиях)
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	– определяет проблему в профессионально ориентированных ситуациях; – предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивает ожидаемый результат; – планирует поведение в	Текущий контроль в форме: беседы

		профессионально ориентированных проблемных ситуациях	
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– извлекает и анализирует информацию из различных источников; – самостоятельно работает с информацией: понимает замысел текста; – пользуется словарями, справочной литературой; – отделяет главную информацию от второстепенной; – применяет найденную информацию для выполнения профессиональных задач	Текущий контроль в форме: беседы
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	- понимает области применения справочно-правовых систем «Гарант» и «КонсультантПлюс»; - работает в информационных справочно-правовых системах; - работает с электронной почтой и ресурсами локальных и глобальных информационных сетей	Текущий контроль в форме: беседы, презентации
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	– понимает суть инноваций; – применяет новые методы и технологии в профессиональной деятельности	Текущий контроль в форме: беседы, доклад
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	- применяет в профессиональной деятельности правовые нормы регулирующие образовательные правоотношения в РК и РФ	Текущий контроль в форме: беседы, доклада, презентации
	Профессиональные компетенции		
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие		
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом		

ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима		
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня		
ПК 2.2	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста		
ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание		
ПК 2.4	Организовывать общение детей		
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)		
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста		
ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.		
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.		
ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.		

4.2 Примерный перечень вопросов и заданий для проведения промежуточной аттестации

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнение обучающимися индивидуальных заданий.