

Министерство образования, науки и молодежной политике Республики Коми
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
имени И.А. КУРАТОВА»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СПЕЦИАЛЬНОСТИ

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЦИКЛА ОП

| | | |
|--|---|----|
| Наименование дисциплины | ОП.07 Основы менеджмента и финансового обеспечения в образовании | |
| Нормативная основа составления рабочей программы | ФГОС специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 марта 2018 г. N 183 (зарегистрировано в Минюсте России 29 марта 2018 г. N 50568) | |
| Наименование специальности | 440205 Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования | |
| Квалификация выпускника | Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования | |
| Фамилия, имя, отчество разработчика | Кандалова Ольга Васильевна | |
| Электронный адрес аннотации на сайте колледжа | | |
| <i>в том числе:</i> | Всего часов – | 60 |
| | Лекции – | 18 |
| | Лабораторные и практические занятия, включая семинары – | 27 |
| | Самостоятельная работа – | 15 |
| Вид аттестации – | Дифференцированный зачет | |
| Семестр аттестации – | VIII семестр | |

Цель: формирование основ знаний управленческой деятельности и финансового обеспечения в сфере образования, с целью повышения личностной и профессиональной компетентности будущих учителей начальных классов.

Задачи:

- Формирование представлений об основах управленческой деятельности и ее месте и сущности в сфере образования.
- Развитие умения использовать знания об основах управления в сфере образования в процессе профессиональной деятельности учителя начальных классов.
- Поддержание и закрепление мотивации к профессиональной деятельности, личностному саморазвитию и самовоспитанию будущих учителей начальных классов.
- Формирование гуманистического научного мировоззрения.

Структура: Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины,

Структура и содержание учебной дисциплины

объем дисциплины и виды учебной работы,

Тематический план и содержание учебной дисциплины

содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий),

Условия реализации учебной дисциплины

учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы),

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Требования к умениям:

1. Пользоваться методами управления при осуществлении образовательного процесса;
2. Принимать эффективные решения в профессиональной деятельности;
3. Демонстрировать умения использования в профессиональной деятельности методы самоменеджмента;
- 4.
- 5.
- 6.

Требования к знаниям:

1. Цель, задачи, принципы, функции и методы менеджмента; Структура и основные направления управления образовательным учреждением
2. Сущность стратегического управления
3. Содержание и виды управленческих решений
4. Процесс принятия управленческих решений
5. Критерии эффективности управленческого решения
6. Основы самоменеджмента
- 7.
- 8.
- 9.

Курс « Психология и педагогика художественного творчества » позволяет сформировать следующие компетенции:

| Код | Наименование общих компетенций |
|------|---|
| ОК 1 | Выбирать способы решения профессиональных задач применительно к различным контекстам. |
| ОК 2 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| ОК 4 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное |

| | |
|-------|---|
| | поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей |
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 8 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 9 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| ОК 11 | Использовать знания финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

| [наименование вида профессиональной деятельности] | |
|---|--|
| ПК 1.1. | Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития личности обучающихся |
| ПК 1.2 | Планировать и проводить учебные занятия. |
| ПК 1.3 | Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов |
| ПК 1.6 | Разрабатывать и обновлять учебно-методические комплексы по программам начального общего образования, в том числе оценочные средства для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов |
| ПК 2.1. | Планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов |
| ПК 3.2. | Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики |
| ПК 3.3. | Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса |
| ПК 3.4 | Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся |
| ПК 3.6. | Проектировать и реализовывать воспитательные программы |

Содержание учебной дисциплины

| | |
|-----------------|--|
| <i>Введение</i> | <i>Основные закономерности процесса общения</i> |
| Тема 1.1. | Современный менеджмент: сущность и характерные черты. |
| Тема 1.2. | Образовательное учреждение как объект управления. |
| Тема 1.3. | Сущность стратегического управления образовательным учреждением. |
| Тема 1.4. | Управление персоналом в образовательном учреждении |
| Тема 1.5. | Личность менеджера |
| Тема 1.6. | Управленческие решения |
| Тема 1.7. | Деловое общение руководителя |
| Тема 1.8. | Самоменеджмент руководителя |

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |

Автор-составитель

[подпись]

Кандалова О.В.

[расшифровка]

Дата составления

[число]

[месяц]

[год]

Дата рассмотрения на ПЦК

[число]

[месяц]

[год]